CÔNG TY CỔ PHẦN VIỆT GODRIVE	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 34/VGD-QCDT	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 9 năm 2026*

QUY CHẾ ĐÀO TẠO
THEO HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TỪ XA, TỰ HỌC CÓ HƯỚNG DẪN

(Kèm theo Quyết định số: 33/QĐ-VGD ngày 08 tháng 9 năm 2026
của Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Việt Godrive)

Chương 1
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về đào tạo theo hình thức đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn: tuyển sinh, chương trình, giáo trình, học liệu, hệ thống quản lý đào tạo, thời gian khóa học, tổ chức giảng dạy, kiểm tra, xét công nhận hoàn thành khóa đào tạo, cấp Giấy xác nhận hoàn thành khóa đào tạo, trách nhiệm của các đơn vị liên quan, giáo viên, người học.

2. Quy định này áp dụng đối với chương trình đào tạo Lái xe ô tô hạng B, hạng C1, áp dụng tại Công ty Cổ phần Việt Godrive.

Điều 2. Đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn

1. *Đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn* là hình thức đào tạo không tập trung theo đó người học chủ yếu tự học qua các học liệu (giáo trình, băng hình, ứng dụng đa phương tiện trên các thiết bị điện tử, bằng việc sử dụng các thiết bị các phương tiện nghe nhìn, phát thanh, truyền hình, các tổ hợp truyền thông đa phương tiện, mạng Internet) dưới sự tổ chức, trợ giúp của nhà giáo, nhà trường. Việc đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn có thể thực hiện đối với từng môn học, mô-đun, tín chỉ hoặc có thể thực hiện đối với cả chương trình đào tạo.

2. *Hệ thống đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn* của Công ty Cổ phần Việt Godrive (sau đây gọi tắt là Công ty) bao gồm: chương trình, học liệu, hệ thống quản lý học tập, hệ thống hạ tầng kỹ thuật và các yếu tố đảm bảo khác như giáo viên, cán bộ hỗ trợ, cán bộ quản lý, quy chế đào tạo.

3. *Học liệu đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn bao gồm:*

a) Học liệu chính (chương trình, giáo trình, tài liệu hướng dẫn...) nhằm cung cấp đầy đủ các nội dung của chương trình đào tạo để người học có thể tự học, tự nghiên cứu.

b) Học liệu bổ trợ (các phần mềm, băng đĩa, video, sách in, tài liệu hướng dẫn, các bài thực hành, thực tập mô phỏng...) nhằm cung cấp cho người học có thể hiểu biết sâu sắc, đầy đủ những nội dung của học liệu chính.

4. Các phương thức đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn (ĐTTX, THCHD) gồm: Đào tạo thông qua trao đổi thư tín hoặc các phương tiện thông tin đại chúng (phát thanh, truyền hình,...) hoặc mạng Internet,... (đào tạo trực tuyến) hoặc kết hợp các phương thức nêu trên và các hoạt động giảng dạy, hướng dẫn trực tiếp tại Công ty.

5. Hệ thống ứng dụng quản lý học tập: Là các ứng dụng cho phép tổ chức, quản lý và triển khai các hoạt động đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn từ lúc người học đăng ký nhập học đến khi hoàn thành khóa học; giúp Công ty theo dõi và quản lý quá trình đào tạo; tạo ra môi trường dạy và học ảo; giúp người dạy giao tiếp hướng dẫn người học trong quá trình giảng dạy; giúp người học có thể theo dõi được tiến trình học tập; lưu trữ tất cả các thông tin về quá trình đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn.

Điều 3. Mục đích của đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn

Mục đích của (ĐTTX, THCHD) để tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học, giảm số giờ học lý thuyết trên lớp học truyền thống, phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu và đáp ứng nhu cầu học tập mọi lúc, mọi nơi của người học.

Điều 4. Hệ thống đào tạo trực tuyến

Hệ thống ĐTTX, THCHD là hệ thống hỗ trợ học tập, phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập, được xây dựng và phát triển bao gồm các thành phần chính như: cổng đào tạo trực tuyến; hệ thống quản lý học tập; hệ thống quản lý nội dung học tập; học liệu điện tử; diễn đàn trao đổi; hệ thống kiểm tra, đánh giá người học; giáo viên; người học; quản trị hệ thống.

Chương 2
TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ
ĐÀO TẠO TỪ XA, TỰ HỌC CÓ HƯỚNG DẪN

Điều 5. Cổng thông tin đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn

1. Cổng thông tin điện tử đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn phải tích hợp các hệ thống, chức năng sau đây:

a) Hệ thống quản lý học tập

- Cổng thông tin để công bố, giới thiệu các nội dung về thông tin tuyển sinh, chương trình đào tạo, lịch học trực tuyến được công bố trên https://godrive.edu.vn. Cho phép người học truy cập vào các nội dung học tập qua mạng như đã đăng ký và có thể tự học tập, tự đánh giá, nắm bắt được tiến trình, kết quả học tập của bản thân.

- Cho phép Công ty quản lý điểm, tiến trình học tập của người học và các hoạt động của giáo viên, cố vấn học tập trên môi trường mạng.

- Cho phép giáo viên, quản lý đào tạo quản lý học liệu đào tạo từ xa, thiết lập quy luật bài học, trả bài, thi kiểm tra, theo dõi, tương tác, trợ giúp, hướng dẫn người học, xác thực và kiểm tra quá trình học tập của học viên, quản lý học viên, lớp học.

- Cung cấp diễn đàn trao đổi và các công cụ hỗ trợ khác để người học có thể trao với giáo viên và các phòng ban của Công ty các vấn đề liên quan đến học từ xa, tự học có hướng dẫn.

b) Kho học liệu số gồm: Giáo trình, giáo án điện tử, bài giảng điện tử, video, bài kiểm

tra đánh giá, bản trình chiếu, bảng dữ liệu được số hóa, các tệp âm thanh, hình ảnh, phần mềm dạy học,... phục vụ nhu cầu học tập của học viên;

c) Diễn đàn trao đổi và các công cụ hỗ trợ khác để trao đổi về học tập, giải đáp thắc mắc của người học có sự tham gia của giáo viên;

d) Cung cấp thông tin liên quan đến đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn gồm:

- Văn bản, quy chế, quy định liên quan đến đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn;

- Chương trình đào tạo, chương trình môn học, kế hoạch đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn;

- Thời khóa biểu và hướng dẫn cách học tập, kiểm tra, đánh giá đối với từng nội dung đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn;

- Đường dẫn truy cập tới các nội dung học tập liên quan.

đ) Hệ thống tài khoản đăng nhập và thư điện tử cấp tới từng người học để trao đổi thông tin liên quan đến toàn bộ quá trình đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn.

2. Hệ thống máy chủ và hạ tầng kết nối mạng phải đủ băng thông, dung lượng, năng lực đáp ứng nhu cầu của người dùng.

Điều 6. Hệ thống quản lý học tập

1. Quản lý nội dung, điểm, tiến trình học tập của người học và các hoạt động của giáo viên và người học trên môi trường mạng.

2. Hệ thống tài khoản đăng nhập được cung cấp tới từng người học để tham gia khóa học và trao đổi thông tin liên quan đến toàn bộ quá trình đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn.

3. Phương thức giám sát qua nhận diện khuôn mặt hoặc qua OTP (phương án dự phòng khi thiết bị của học viên camera không hỗ trợ hoặc hư hỏng thì chuyển qua OTP tin nhắn). Khi học viên đăng nhập vào hệ thống bài học. Ở mỗi phiên học sẽ có giám sát nhận diện khuôn mặt vào lúc bắt đầu phiên học và kết thúc phiên học. Trong quá trình học của phiên khoảng 50% bài giảng sẽ có thông báo xác thực học viên đang học.

4. Học viên phải hoàn thành tất cả các nội dung học theo chương trình ĐTTX, THCHD của phần mềm và được hệ thống xác nhận đã hoàn thành, đồng thời tham gia học tập trung đủ thời lượng các nội dung của các môn Kỹ thuật lái xe, Cấu tạo sửa chữa thông thường; phòng cháy, chữa cháy và cứu hộ, cứu nạn mới đủ điều kiện tham gia kiểm tra kết thúc môn học lý thuyết.

Điều 7. Cấu trúc nội dung khóa học trực tuyến

1. Giờ giảng dạy trực tuyến của giáo viên được tính vào giờ lý thuyết của học phần trong chương trình đào tạo đã được phê duyệt.

2. Cấu trúc của khóa học trực tuyến được phân phối theo định hướng gồm: Bài giảng điện tử, giáo trình; bài giảng dạng video; kênh tương tác giáo viên - học viên; bài tập trắc nghiệm khách quan, ôn tập, phản hồi của người học về khóa học.

3. Học liệu điện tử phải có nội dung bám sát mục tiêu đào tạo, dễ dùng, đáp ứng được

nhu cầu tự học của người học.

4. Bài giảng video có độ dài ít nhất là 15 phút.

5. Bài tập trắc nghiệm khách quan (sau khi kết thúc bài học hoặc toàn bộ khóa học)

6. Nội dung học tập đưa lên mạng phải tuân thủ Nghị định số 02/VBHN-BTTTT ngày 10/05/2018 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng.

7. Quy trình tổ chức thẩm định học liệu điện tử trước khi đưa vào sử dụng: thực hiện theo quy định của Công ty về xây dựng giáo trình.

Điều 8. Kênh tương tác giáo viên - học viên

1. Phân công giáo viên lý thuyết theo từng khóa học, đối với những môn học có nhiều giáo viên cùng tham gia giảng dạy thì phân công cụ thể giáo viên chính và giáo viên trợ giảng.

2. Xây dựng kênh tương tác là nơi giáo viên - người học, người học - người học có thể trao đổi, thảo luận và chia sẻ về nội dung học tập.

3. Nghiêm cấm sử dụng hệ thống ĐTTX, THCHD làm nơi thảo luận, truyền bá các thông tin không lành mạnh, phản động, khiêu dâm, chống lại đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước Việt Nam, vi phạm thuần phong, mỹ tục của dân tộc Việt Nam, các thông tin xâm phạm đến đời tư của các thành viên sử dụng hệ thống, các thông tin đưa lên với mục đích kiện cáo, bội nhọ, gây dư luận...

4. Quản trị hệ thống không chịu trách nhiệm về bản quyền của các nội dung được chia sẻ trên kênh tương tác giáo viên - học viên. Nội dung tương tác do giáo viên chịu trách nhiệm.

Điều 9. Kế hoạch giảng dạy trực tuyến

1. Đề cương chi tiết của từng mô-đun môn học phải mô tả rõ được nội dung học phần sẽ học trực tuyến: Nội dung; mục tiêu của học phần và yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi kết thúc học phần; học liệu; phương pháp và kế hoạch học tập, giảng dạy, đánh giá kết quả học tập của người học.

2. Kế hoạch giảng dạy cần được cung cấp cho người học đầu khóa học, bao gồm: Định hướng đầu khóa học; tài liệu học tập; nhiệm vụ của người học; hình thức đánh giá; thời hạn hoàn thành các nội dung học tập.

3. Đối với những mô-đun có nhiều giáo viên cùng tham gia giảng dạy thì có 01 giáo viên được phân công là giáo viên dạy chính, các giáo viên khác là giáo viên hỗ trợ.

4. Thời gian tổ chức giảng dạy được thực hiện theo nhu cầu người học, thông qua việc hướng dẫn trực tiếp, từ xa qua các phần mềm, học liệu học tập nhưng đảm bảo được các yêu cầu về nội dung của chương trình đào tạo.

Điều 10. Mô-đun giảng dạy trực tuyến

1. Căn cứ quy định hiện hành, tổ chức đào tạo theo hình thức từ xa, tự học có hướng dẫn được thực hiện đối với các mô-đun:

- Đối với chương trình đào tạo lái xe ô tô hạng B, C1: Pháp luật giao thông đường bộ;

cấu tạo và sửa chữa thông thường; đạo đức, văn hóa giao thông và phòng chống tác hại của rượu, bia khi tham gia giao thông; kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; kỹ thuật lái xe ô tô; Mô phỏng các tình huống giao thông.

2. Nội dung và thời lượng giảng dạy trực tuyến của các mô-đun do giáo viên xây dựng, đăng ký và phải được thể hiện trong đề cương môn học được Tổng Giám đốc phê duyệt.

3. Hệ thống học liệu điện tử phục vụ khóa học trực tuyến phải được thẩm định theo quy định trước khi tổ chức giảng dạy.

4. Số giờ giảng dạy trực tuyến của mỗi mô-đun phải đảm bảo nội dung tương đương số giờ giảng trực tiếp.

5. Quá trình tổ chức ĐTTX, THCHD phải đảm bảo tương tác giữa người dạy, người học thông qua một số buổi hướng dẫn, thảo luận, giải đáp thắc mắc của người dạy với người học. Hoàn thành việc học tập các nội dung từ các học liệu chính, các bài tập, thực hành, đánh giá, phản hồi với giáo viên về nội dung giảng dạy, thực hành.

Điều 11. Cấu trúc nội dung mô-đun và phương thức tương tác tổ chức đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn

1. Cấu trúc mô-đun ĐTTX, THCHD được phân phối theo từng phần" Tên mô-đun, mục tiêu, thời gian, bài giảng điện tử, giáo trình, video bài giảng, Kênh tương tác thảo luận trực tuyến, bài tập trắc nghiệm khách quan.

2. Tùy thuộc vào nội dung, thời lượng và số lượng học viên mà giáo viên có thể lựa chọn các phương thức tương tác phù hợp. Khi thực hiện đăng bài, trao đổi, tương tác, giáo viên phải kiểm tra kỹ nội dung cho phù hợp với quy định. Các nội dung bài viết, trao đổi… cần rõ ràng, văn phong trong sáng, khoa học, thể hiện thái độ đúng mực.

Điều 12. Tổ chức lớp học trực tuyến

1. Căn cứ theo kế hoạch tổ chức đào tạo trực tuyến đã được phê duyệt, Phòng Đào tạo tổ chức các lớp học bao gồm: học phần, nội dung, giáo viên phân công, danh sách học viên.

2. Giáo viên theo phân công sẽ có trách nhiệm cập nhật các tài liệu, tư liệu phục vụ công tác giảng dạy lên không gian khóa học đã được khởi tạo bao gồm: video, slide, tài liệu tham khảo,...

3. Giáo viên tổ chức quản lý khóa học theo qui định, thực hiện các công tác giảng dạy và quản lý khóa học.

4. Học viên truy cập và tham gia khóa học theo qui định.

5. Toàn bộ thông tin hồ sơ quản lý việc dạy và học, đánh giá kết quả học tập của từng giáo viên và học viên... phải được lưu trữ đảm bảo phục vụ công tác đánh giá, kiểm tra, thanh tra.

Điều 13. Đánh giá kết quả học tập

1. Việc đánh giá kết quả học tập của người học phải được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ để đánh giá được mức độ chuyên cần, năng lực của người học và chuẩn đầu ra của mô-đun, chương trình đào tạo.
2. Nội dung đánh giá bao gồm: điểm chuyên cần; điểm trả lời câu hỏi trắc nghiệm khách

quan (sau khi kết thúc mỗi bài học hoặc kết thúc khóa học). Nội dung đánh giá do giáo viên quyết định.

3. Kiểm tra khi kết thúc nội dung đào tạo lý thuyết theo bộ câu hỏi sát hạch lý thuyết và mô phỏng các tình huống giao thông do Bộ Công an ban hành ;
4. Người học lái xe được kiểm tra kết thúc nội dung đào tạo khi tham dự tối thiểu 70% thời gian học nội dung đào tạo lý thuyết theo Điều 6 Thông tư số 14/2025/TT-BXD ngày 30 tháng 6 năm 2025.

Chương 3
TRÁCH NHIỆM THI HÀNH

Điều 14. Quyền và trách nhiệm của giáo viên

1. Giáo viên được bồi dưỡng nâng cao năng lực biên soạn bài giảng điện tử, kỹ năng dạy học qua mạng; kỹ năng quản lý, theo dõi, định hướng hướng dẫn và giải đáp người học qua mạng; kỹ năng sử dụng thành thạo hệ thống quản lý học tập qua mạng và các phương tiện công nghệ thông tin.

2. Giáo viên tham gia giảng dạy trực tuyến có trách nhiệm tạo diễn đàn trao đổi, trả lời câu hỏi và giải đáp các thắc mắc đối với những vấn đề chung của lớp học.

3. Giáo viên phải thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quy chế, quy định về dạy học qua mạng.

4. Giáo viên phải viết đề cương môn học; xây dựng bài giảng điện tử sẵn xuất học liệu điện tử phục vụ giảng dạy qua mạng; thiết kế các bài tập tình huống (case study); thiết kế hệ thống câu hỏi trắc nghiệm khách quan.

5. Giáo viên phải chịu trách nhiệm về nội dung bài giảng và các vấn đề thảo luận đưa lên hệ thống ĐTTX, THCHD.

6. Giải đáp kịp thời những thắc mắc của học viên trong quá trình đào tạo, thi, kiểm tra, đánh giá, tham gia trả lời các câu hỏi thảo luận trong vòng 24 giờ kể từ khi người học đưa ra câu hỏi; hỗ trợ người học giải quyết những khó khăn nảy sinh do quá trình thông tin liên lạc gặp sự cố; và đảm bảo tiến độ học tập của người học.

7. Giáo viên có thể giao nhiệm vụ cho trợ giảng (giáo viên trợ giảng, cố vấn học tập,...) tham gia trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của người học trên kênh tương tác.

8. Giáo viên tham gia giảng dạy ĐTTX, THCHD phải thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy chế, quy định về dạy học: xây dựng giáo án phù hợp nội dung giảng dạy trực tuyến, bài giảng điện tử… đảm bảo giảng dạy đúng, đủ nội dung theo chương trình, thời khóa biểu, điểm danh, lưu trữ bài học, học liệu, bài thực hành, bài trắc nghiệm khách quan, giải đáp thắc mắc của người học, hỗ trợ học viên giải quyết khó khăn nảy sinh trong quá trình thông tin liên lạc gặp sự cố, đảm bảo tiến độ học tập của người học.

9. Thời gian giảng dạy trực tuyến gồm thời gian học viên nghiên cứu tài liệu, giảng dạy gián tiếp bằng việc trao đổi, giải đáp thắc mắc, giao bài tập, giao bài trắc nghiệm khách

quan… và được tính khối lượng giảng dạy như lớp học trực tiếp.

Điều 15. Quyền và trách nhiệm của học viên

1. Học viên phải hoàn thành các nhiệm vụ do giáo viên giao trên hệ thống đào tạo trực tuyến theo đúng thời hạn quy định, có trách nhiệm trang bị phương tiện học tập, cài đặt ứng dụng học tập, xem thời khóa biểu trên website Công ty hoặc qua tài khoản được cấp, tuân thủ nội quy học tập, giờ học trực tuyến.

2. Học viên được cung cấp đầy đủ tài liệu học tập của khóa học, được giải đáp mọi thắc mắc trên kênh tương tác trong vòng 24 đến 48 giờ.

3. Khi tham gia học tập trực tuyến, người học được cung cấp một tài khoản để truy cập vào hệ thống ĐTTX, THCHD. Người học phải tự bảo vệ tài khoản của mình, phải tự chịu trách nhiệm về các thông tin đưa lên hệ thống và phải chịu trách nhiệm về việc để người khác sử dụng tài khoản của mình sai mục đích, không đúng với quy định.

Điều 16. Quyền và trách nhiệm của quản trị hệ thống

1. Cán bộ kỹ thuật quản trị hệ thống phải am hiểu các hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin liên quan đến đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn; được hướng dẫn, chuyển giao công nghệ để quản trị, vận hành hệ thống công nghệ thông tin đảm bảo hoạt động ổn định.

2. Quản trị hệ thống có trách nhiệm tạo lập khóa học, phân quyền cho giáo viên, cấp phát tài khoản cho người học và phối hợp với giáo viên để hướng dẫn người học đăng ký học tại hệ thống ĐTTX, THCHD ngay trong buổi học đầu tiên.

3. Hỗ trợ, tư vấn cho người học, cung cấp các thông tin liên quan đến khóa học, giải đáp thắc mắc của người học liên quan đến vấn đề kỹ thuật, nhắc nhở người học các thời hạn hoàn thành nhiệm vụ và kiểm soát các thông tin người học đưa lên hệ thống ĐTTX, THCHD.

4. Quản trị hệ thống có quyền đưa ra khỏi hệ thống các nội dung, thông tin trái quy định và không phù hợp với mục đích của hệ thống ĐTTX, THCHD mà không cần thông báo cho các thành viên.

Chương 4
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Xử lý vi phạm

1. Nghiêm cấm các hành vi lợi dụng khóa học trực tuyến để cung cấp thông tin trên mạng nhằm mục đích:

a) Chống lại Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội; phá hoại khối đại đoàn kết dân tộc; tuyên truyền chiến tranh, khủng bố; gây hận thù, mâu thuẫn giữa các dân tộc, sắc tộc, tôn giáo;

b) Tuyên truyền, kích động bạo lực, dâm ô, đồi trụy, tội ác, tệ nạn xã hội, mê tín dị đoan, phá hoại thuần phong, mỹ tục của dân tộc;

c) Tiết lộ bí mật nhà nước, bí mật quân sự, an ninh, kinh tế, đối ngoại và những bí mật khác do pháp luật quy định;

d) Đưa thông tin xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của tổ chức, danh dự và nhân phẩm của cá nhân;

đ) Quảng cáo, tuyên truyền, mua bán hàng hóa, dịch vụ bị cấm; truyền bá tác phẩm báo chí, văn học, nghệ thuật, xuất bản phẩm bị cấm;

e) Giả mạo tổ chức, cá nhân và phát tán thông tin giả mạo, thông tin sai sự thật xâm hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

2. Nghiêm cấm các hành vi tạo đường dẫn trái phép đối với tên miền hợp pháp của tổ chức, cá nhân; tạo, cài đặt, phát tán phần mềm độc hại, vi-rút máy tính xâm nhập trái phép, chiếm quyền điều khiển hệ thống thông tin, tạo lập công cụ tấn công trên Internet.

3. Các vi phạm, tùy theo mức độ, sẽ bị quản trị hệ thống nhắc nhở, tước quyền đăng bài, cảnh cáo trên toàn hệ thống, tước quyền truy cập hệ thống và xử lý kỷ luật theo quy định của Công ty .

Điều 18. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ quy định này, lãnh đạo phụ trách và các phòng có liên quan chủ động xây dựng kế hoạch đưa các học phần giảng dạy trực tuyến vào chương trình đào tạo, tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên, tư vấn và hỗ trợ người học, quản lý và giám sát quá trình học trực tuyến đối với các học phần đơn vị quản lý chuyên môn.

2. Quy định này được áp dụng chính thức từ ngày 08/9/2026 Báo cáo cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền về việc đăng ký thực hiện chương trình đào tạo theo hình thức đào tạo từ xa, tự học có hướng dẫn.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc phát hiện những phát sinh. Đề nghị phản ánh về Tổng Giám đốc thông qua Phòng Đào tạo, tổng hợp báo cáo để hướng dẫn, bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp quy định hiện hành./.

Nơi nhận:
- *Sở Xây Dựng (B/c);*
- *Các phòng có liên quan (t/h);*
- *Lưu VT.*

TỔNG GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 0319504844 - C.T.C.P
CÔNG TY CỔ PHẦN VIỆT GODRIVE
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Đặng Đức Phú